



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Совет народных депутатов муниципального образования Брызгаловское
Камешковского района Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.01.2018

№ 1

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское»

В соответствии с Законом Владимирской области от 11.12.2017 № 109-ОЗ «О внесении изменения в статью 3 Закона Владимирской области от 4.07.2007 №78-ОЗ «О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Владимирской области, а также установлении типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы во Владимирской области», на основании Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», Совет народных депутатов муниципального образования Брызгаловское Камешковского района р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское.

2. Решение Совета народных депутатов муниципального образования Брызгаловское Камешковского района от 05.09.2007 № 14 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское» считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Знамя» .

Глава муниципального
образования Брызгаловское

Г.В.Козлова

Приложение к решению
Совета народных депутатов
муниципального образования
Брызгаловское
от 31.01.2018 № 1

Квалификационные требования
для замещения должностей муниципальной службы в
органах местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское

1. Настоящие квалификационные требования разработаны в соответствии с Законом Владимирской области от 04.07.2007 № 78-ОЗ «О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Владимирской области, а также установлении типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы во Владимирской области» и устанавливают единые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское.

2. Для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

3. Для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское необходимо иметь следующий уровень образования:

1) высших должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

2) главных и ведущих должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования;

3) старших и младших должностей муниципальной службы обязательно наличие профессионального образования.

4. Квалификационное требование для замещения должностей муниципальной службы высшей группы должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:

1) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

2) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 1 января 2018 года, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

5. Для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское устанавливаются следующие квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения:

1) высших должностей муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) главных должностей муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

3) ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - без предъявления требования к стажу.

6. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Стаж муниципальной службы, дающий право на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское Камешковского района, определяется в соответствии с порядком исчисления стажа муниципальной службы, утвержденным [Законом Владимирской области «О муниципальной службе во Владимирской области»](#).

7. Для замещения должностей муниципальной службы муниципальный служащий должен знать:

Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и законы Владимирской области, указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие соответствующие сферы деятельности, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, правам и ответственности;

законодательство о муниципальной службе Российской Федерации и Владимирской области;

Устав (Основной Закон) Владимирской области и Устав муниципального образования Брызгаловское;

положение об органе либо структурном подразделении органа местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы Владимирской области (далее - муниципальная служба);

правила внутреннего трудового распорядка;

правила работы с документами в органе местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское;

порядок работы со сведениями, составляющими государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну (для муниципальных служащих, имеющих допуск к государственной или иной охраняемой федеральными законами тайне на постоянной основе);

нормы охраны труда и противопожарной защиты;

иные нормы и правила, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Муниципальные служащие, замещающие высшие и главные должности должны дополнительно знать:

- основы права, экономики, социально-политические аспекты развития общества;
- документы, определяющие перспективы развития Российской Федерации, Владимирской области и Камешковского района по профилю деятельности;
- основы государственного и муниципального управления;
- порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;
- основы управления персоналом.

Муниципальные служащие, замещающие ведущие, старшие и младшие должности должны дополнительно знать:

- основы права и экономики;
- порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;
- основы информационного, документационного обеспечения по соответствующим направлениям деятельности.

6. Для замещения должностей муниципальной службы муниципальный служащий должен иметь следующие навыки:

по организации личного труда и планированию рабочего времени;

владение оргтехникой и средствами коммуникации;

владение современными средствами, методами и технологиями работы с информацией и документами;

владение официально-деловым стилем современного русского языка;

по охране труда;

другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Муниципальные служащие, замещающие высшие и главные должности, должны дополнительно иметь навыки:

- организационно-распорядительной деятельности, планирования, взаимодействия, координации и контроля деятельности;
- системного подхода в решении поставленных задач;
- принятия управленческих решений и контроля их выполнения;
- прогнозирования последствий принимаемых решений;
- анализа и обобщения информации, представления его результатов;

- проведения семинаров, совещаний, публичных выступлений по актуальным проблемам служебной деятельности;
- выстраивания межличностных отношений и мотивации поведения подчиненных служащих, формирования эффективного взаимодействия в коллективе;
- руководства подчиненными служащими, заключающегося в умении определять перспективные и текущие цели и задачи деятельности подразделения; распределять обязанности между муниципальными служащими; принимать конструктивные решения и нести ответственность за их реализацию; оптимально использовать потенциальные возможности подчиненных служащих, технические возможности и ресурсы для обеспечения эффективности и результативности служебной деятельности;
- служебного взаимодействия с органами государственной власти области и органами местного самоуправления.

Муниципальные служащие, замещающие ведущие, старшие и младшие должности, должны дополнительно иметь навыки:

- организационной работы, подготовки мероприятий в соответствующей сфере деятельности;
- экспертной работы по профилю деятельности (кроме муниципальных служащих, замещающих младшие должности);
- разработки проектов муниципальных правовых актов по направлению деятельности;
- ведения делопроизводства, исполнения служебных документов;
- работы с обращениями граждан;
- систематизации и подготовки аналитического, информационного материала;
- коммуникативности и умения строить межличностные отношения.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, включаются в должностные инструкции муниципальных служащих.