



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
администрации муниципального образования Брызгаловское  
Камешковского района Владимирской области

от 13.09.2022

№ 52

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных и культурно-массовых мероприятий и порядке их финансирования на территории муниципального образования Брызгаловское Камешковского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Брызгаловское и с целью создания условий для организации и проведения культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования Брызгаловское Камешковского района, администрация муниципального образования Брызгаловское Камешковского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных и культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования Брызгаловское Камешковского района (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок финансирования культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования Брызгаловское Камешковского района (приложение № 2).

3. Утвердить порядок и нормы расходования средств на материальное обеспечение участников при проведении публичных и культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования Брызгаловское Камешковского района (приложение № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального образования Брызгаловское Камешковского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Брызгаловское Камешковского района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации муниципального образования  
Брызгаловское Камешковского района

Д.А.Соловьёв

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Брызгаловское Камешковского района  
от 13.09.2022 № 52

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных и культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования Брызгаловское Камешковского района

1.1. Настоящий Порядок регулирует организацию и проведение культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования Брызгаловское Камешковского района, в целях защиты прав граждан, соблюдения санитарных и экологических норм и правил, правил пожарной безопасности, правил благоустройства, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности.

1.2. Под культурно-массовым мероприятием понимается развлекательное, культурно – зрелищное, спортивное, рекламное, юбилейное и иное мероприятие, подготовленное физическими и (или) юридическими лицами в целях организации отдыха и досуга жителей; воспитательных и просветительских целях, проводимое на открытых площадках, в здании сельских Домов культуры, включая прилегающие территории к зданиям и сооружениям, постоянно предназначенные или временно подготовленные на период их проведения площади, улицы, водоемы и другие территории, в которых принимают участие жители поселения, сторонние участники и зрители.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Учреждения досуга - организации, предоставляющие жителям услуги по организации и проведению активного отдыха, досуга и развлечений, в том числе культурно-массовых, и зрелищных мероприятий.

Культурно-массовые, спортивные зрелищные мероприятия (дискотеки, шоу-программы, кинопоказы, конкурсы, концерты, фестивали и т.д.) - мероприятия досугово-увеселительного направления с использованием аудиовизуальных и других технических средств, предполагающие массовые скопления зрителей и участников в закрытых помещениях и на открытых площадках, именуемые в дальнейшем «мероприятия».

Объект проведения мероприятий - специально отведенные на период проведения мероприятий улицы, площади, водоемы и другие территории, а также здания, сооружения, включая прилегающую территорию, временно предназначенные для проведения мероприятия.

1.4. Настоящий Порядок определяет проведение мероприятий, проводимых на территории муниципального образования Брызгаловское досуговыми учреждениями, коллективами активных жителей, сторонними творческими коллективами.

1.5. Организовывать и проводить мероприятия могут следующие лица, именуемые в дальнейшем «организаторы»:

- организатор массового мероприятия - юридическое или физическое лицо, являющееся инициатором массового мероприятия и осуществляющее организационное, финансовое и техническое обеспечение его проведения;

- участники массового мероприятия – лица, непосредственно задействованные в его проведении (творческие коллективы, музыканты, исполнители, спортсмены и т.д.), а также посетители массового мероприятия.

## 2. Правила подготовки и проведения культурно-массовых и зрелищных мероприятий

2.1. При проведении культурно-массовых мероприятий организаторы обязаны соблюдать следующие правила:

- проводить мероприятия в помещениях, отвечающих назначению их использования: зрительных залах, фойе, а также на открытых площадках, временно предназначенных или подготовленных на период их проведения;

- эксплуатировать помещения для проведения мероприятий в соответствии с требованиями санитарных правил, предусмотренных Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», требованиями пожарной безопасности, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

- заблаговременно информировать о месте и времени проведения мероприятий пожарную часть (ПЧ), участковую полицию, администрацию муниципального образования Брызгаловское Камешковского района (далее – Администрация);

- пресекать и не допускать случаев распространения наркотиков и других психотропных веществ в помещениях досуговых учреждений и на площадках проведения мероприятий;

- не допускать случаев продажи и распития алкогольных напитков на территории проведения культурно-массовых мероприятий и ближе 50 метров от указанной территории;

- пресекать и не допускать случаев пропаганды насилия, национальной и религиозной нетерпимости, порнографии, при проведении массовых развлекательных мероприятий;

- не допускать нарушения тишины и покоя граждан в общественных местах и жилых домах после 23.00ч.;

- обеспечивать художественно-эстетическое оформление интерьеров помещений и площадок проведения мероприятий;

- обеспечивать доступность ознакомления с Правилами поведения посетителей мероприятий в местах их проведения.

## 2.2. Рекомендовать органам внутренних дел в пределах своей компетенции:

- обеспечивать общественный порядок в местах проведения мероприятий и на прилегающих к ним территориях;

- совместно с организаторами мероприятия во время проведения мероприятия проверять посетителей с целью исключения проноса огнестрельного оружия, колющих, режущих и крупногабаритных предметов, взрывчатых, огнеопасных, ядовитых и сильно пахнущих веществ, напитков в стеклянной таре и иных предметов;

- проверять у частных охранных служб и их сотрудников, принимающих участие в обеспечении проведения мероприятия, наличие необходимых документов, подтверждающих право на занятие охранной деятельностью;

- информировать об окончании мероприятия должностных лиц, уполномоченных обеспечивать проведение мероприятия.

## 2.3. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия имеют право:

- входить на объект проведения мероприятия, пользоваться услугами, участвовать в мероприятиях предоставляемыми организаторами массового мероприятия и администрацией объекта его проведения.

## 2.4. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия обязаны:

- соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;

- вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и участникам мероприятия, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка на мероприятии;

- не допускать действий, создающих опасность для окружающих;

- незамедлительно сообщать администрации досугового учреждения и сотрудникам полиции о случаях обнаружения подозрительных предметов и вещей и о выявленных правонарушениях.

## 2.5. Участникам массовых мероприятий запрещается:

- проносить оружие, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие вещества, колющие и режущие предметы, чемоданы, портфели, крупногабаритные свертки и сумки, стеклянную посуду и тару и иные предметы, мешающие нормальному проведению мероприятия;

- курить и распивать спиртные напитки в неустановленных местах;

- находиться в состоянии алкогольного опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- выбрасывать предметы на трибуны, арену, сцену и другие места проведения мероприятия;

- находиться во время мероприятия в проходах, на лестницах или в иных несанкционированных местах, создавать помехи передвижению участников мероприятия, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, деревья, крыши, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления сооружений, зеленые насаждения;

- проходить на зрелищные мероприятия с животными, если это не предусмотрено характером мероприятия;

- осуществлять торговлю, расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения администрации объекта проведения мероприятия.

### 3. Условия проведения массового мероприятия

3.1. Проведения культурно-массовых мероприятий рассматриваются Администрацией на основании плана мероприятий, которое подается организатором массового мероприятия.

3.2. План проведения культурно-массового мероприятия подается в отношении каждого планируемого массового мероприятия (старшее поколение, ярмарки, юбилейные даты, праздничные мероприятия) в форме (приложение прилагается).

3.3. Администрацией рассматривается план мероприятия и утверждается главой администрации муниципального образования Брызгаловское Камешковского района.

3.4. В ходе рассмотрения плана с организатором культурно-массового мероприятия проводится согласование мер по обеспечению правопорядка, оказанию медицинской помощи, возможной организации торговли, выполнению работ по уборке мест проведения массового мероприятия.

3.5. По результатам рассмотрения плана Администрация вправе предложить организатору культурно-массового мероприятия другое мероприятие, либо внести коррективы в план предлагаемое мероприятие.

### 4. Контроль за деятельностью организаторов.

4.1. Контроль за деятельностью организаторов в пределах своих полномочий осуществляют Администрация.

### 5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Порядка проведения культурно-массовых, зрелищных мероприятий на территории муниципального образования Брызгаловское граждане, должностные и

юридические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Организаторы несут персональную ответственность за санитарное состояние, охрану труда и технику безопасности, обеспечение общественной безопасности и правопорядка, соблюдение порядка работы в целом. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются организаторами самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Брызгаловское Камешковского района  
от 13.09.2022 № 52

Порядок  
финансирования культурно-массовых мероприятий на территории  
муниципального образования Брызгаловское

1. Общие положения:

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Брызгаловское:

1.2. Настоящий Порядок регламентирует финансовое обеспечение культурно-массовых мероприятий проводимых на территории муниципального образования Брызгаловское, включенных в утвержденный план культурно-массовых мероприятий поселения, за счет средств бюджета муниципального образования Брызгаловское (далее - местный бюджет).

1.3. За счет средств местного бюджета осуществляется финансирование культурно-массовых мероприятий с участием жителей муниципального образования Брызгаловское, проводимых на территории муниципального образования Брызгаловское, а также праздничных мероприятий общерайонного масштаба, проводимых за пределами территории муниципального образования Брызгаловское;

1.4 Финансирование мероприятий, за счет средств местного бюджета осуществляется в объеме средств, предусмотренных местным бюджетом на данные цели в рамках полномочий муниципального образования.

Финансирование культурно-массовых мероприятий может также осуществляться из иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников (в том числе добровольных пожертвований физических и юридических лиц), что не является основанием для снижения размеров бюджетных ассигнований, предусмотренных местным бюджетом для организации и проведения культурно-массовых мероприятий.

Распорядителем бюджетных средств на данные цели является администрация муниципального образования Брызгаловское.

Корректировки, связанные с изменением запланированных объемов финансирования мероприятий осуществляются администрацией муниципального образования Брызгаловское в установленном законодательстве порядке.

1.5 Финансирование культурно-массовых мероприятий за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с действующей бюджетной классификацией: по разделу/подразделу 0801 «Культура» и 0113 «Другие общегосударственные вопросы».

2. Финансирование расходов на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования Брызгаловское.

2.1. Объем средств, направляемых из местного бюджета на проведение культурно-массовых мероприятий в поселении, определяется сметой (с указанием каждой статьи расходов), утвержденной распоряжением администрации муниципального образования Брызгаловское по каждому конкретному мероприятию, в пределах бюджетных средств муниципального образования Брызгаловское, запланированных на данные цели.

2.3. За счет средств местного бюджета оплачиваются расходы:

- на приобретение грамот, благодарственных писем, памятных призов, печатной продукции, канцелярских товаров, цветов, наборов посуды, для награждения победителей, призеров и участников культурно-массовых мероприятий:

- на приобретение продуктов питания для чаепития и поздравления юбиляров на дому.

- на приобретение хозяйственных товаров, посуды (в том числе одноразовой), оформительской продукции (шаров, баннеров, лент, растяжек и пр.) необходимых для проведения культурно-массовых мероприятий, печатной и сувенирной продукции;

4. Контроль за исполнением настоящего Порядка осуществляет администрация муниципального образования Брызгаловское.



Приложение № 3  
к постановлению администрации  
муниципального образования Брызгаловское  
Камешковского района  
от 13.09.2022 № 52

**Порядок**  
и нормы расходования средств на материальное обеспечение участников при  
проведении культурно-массовых мероприятий на территории  
муниципального образования Брызгаловское

1. При проведении публичных и культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования Брызгаловское утверждаются: порядок культурно-массовых и досуговых мероприятиях, план проведения мероприятий, сметы и нормы, в пределах средств, утвержденных в местном бюджете на их проведение.

2. Календарный план на очередной финансовый год о проведении культурно – массовых мероприятий поселенческого значения утверждаются администрацией муниципального образования Брызгаловское

3. Сметы расходов, культурно–массовых мероприятия составляются: ответственными за мероприятие и утверждается администрацией муниципального образования Брызгаловское в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4. Порядок расходования средств, при проведении культурно–массовых мероприятий.

4.1. При проведении культурно–массового мероприятия в установленном порядке утверждаются план и смета культурно–массового мероприятия, сроки его проведения и нормы материального обеспечения.

4.2. Расходы на питание, памятные призы участникам, и прочие расходы производятся в соответствии с установленными нормами.

4.3. Иные организации имеют право за счет собственных средств, а также средств благотворительных пожертвований и других источников увеличивать нормы, установленные настоящим Порядком.

5. Порядок финансирования культурно–массовых мероприятий

5.1. Финансовые расходы на проведение культурно–массовых мероприятий производится в пределах утвержденных ассигнований на текущий финансовый год.

6. Оформление документов и предоставление отчетности.

6.1. Ответственное лицо за расходование бюджетных средств, выделенных на цели связанные с проведением культурно–массовых мероприятий, оформляет необходимые документы и предоставляет отчетность о расходовании денежных средств.

6.2. Оформление необходимых документов и предоставление отчета о расходовании денежных средств осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными учетной политикой администрации муниципального образования Брызгаловское.

6.3. При проведении мероприятия с вручением ценных подарков оформляется ведомость на выдачу ценных подарков.

После проведения мероприятия, материально-ответственным лицом составляется акт на списание памятных призов, ценных подарков, цветочной продукции, венков, корзин и других сопутствующих товаров, приобретенных для проведения и участия в мероприятии.

Акт на списание подписывается членами комиссии по списанию памятных призов, ценных подарков, цветочной продукции, венков, корзин, дипломов и других сопутствующих товаров, приобретенных для проведения и участия в мероприятии, утверждается главой администрации муниципального образования Брызгаловское и предоставляется главному специалисту, бухгалтеру МУ «УЖКХ МО Брызгаловское».

**Нормы расходов на питание участников  
в дни проведения культурно-массовых мероприятий**

№	Наименование спортивных и культурно–массовых мероприятий	Нормы расходов на одного человека в день (в рублях)
1.	Районные культурно-массовые мероприятия	не более 300
2.	Поселенческие культурно-массовые мероприятия	не более 200

**. Нормы расходов**

на приобретение призов, подарков, дипломов, грамот, благодарственных писем для награждения победителей и призеров культурно-массовых мероприятий

№	Наименование спортивных и культурно–массовых мероприятий	Стоимость памятных подарков, призов (в рублях), на одно мероприятие	
		командные	личные
1.	Поселенческие, районные культурно – массовые мероприятия: I место II место III место	не более 1500 не более 1000 не более 700	не более 1000 не более 800 не более 600

1.1	Специальные и поощрительные призы участникам	–	не более 400
1.2	Ценные подарки: поздравления на дому юбиляров 80 -100 лет)	до 2000	
1.3	Ценные подарки: юбилейная дата совместной жизни	до 3500	
1.4	Наборы в подарок: вдовы, труженики тыла, репрессированные, дети войны, воины-интернационалисты	до 1500	
2.	На организацию мероприятий: День поселка, деревни, села Новый год Масленица 9 мая День матери Конкурсы, фестивали и т.п. Другие культурно – массовые, досуговые мероприятия	не более 20000 не более 20000 не более 10000 не более 20000 не более 8000 не более 8000 не более 5000	

**Примечания:**

- разрешается награждение личными (памятными) призами или подарками в пределах вышеуказанных норм;
- организаторы культурно-массовых мероприятий имеют право устанавливать иную стоимость призов и подарков, а также специальные призы для лучших участников культурно-массовых мероприятий за счет благотворительной помощи, добровольных пожертвований, заявочных взносов и иных внебюджетных источников финансирования.

**Нормы расходов на приобретение цветов при проведении культурно-массовых мероприятий**

№ п/п	Вид цветов	Предельная стоимость 1 единицы, в рублях
1.	Свежесрезанные цветы (без упаковки)	до 250
2.	Букет (композиция) * из свежесрезанных цветов для вручения	до 2 000
3.	Корзины с цветами для возложения	до 2 000

\*- букет (композиция) должен состоять не менее чем из 5 свежесрезанных цветов в декоративной (подарочной) упаковке.

Примечание: В случае недостатка бюджетного финансирования, возможно изменение суммы поощрения.